

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.Нурлат

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан» («Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида»), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «01» марта 2016 г. № 7916, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Мазитовой Альфии Шамилевны, действующий на основании Устава МБДОУ, и именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.(полностью) представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. (полностью), дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1.Предмет договора**

1.1 Предметом договора является оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

### **1.2 Форма обучения очная.**

1.3 Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» г.Нурлат Республики Татарстан».

1.4 Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5 Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя, выходные: суббота, воскресенье, общегосударственные праздничные дни. В предпраздничные дни рабочий день на 1 (один) час короче.

1.6 Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности на основании заявления от родителей, протокола комиссии по комплектованию \_\_\_\_\_ и медицинского заключения ГАУЗ «Нурлатская ЦРБ».

### **Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Организовывать образовательный процесс в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.1.3. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребёнка в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами РФ.

2.1.4. Изменять плату за содержание воспитанника в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» на основании постановлений Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида», в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора:

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида», его развитии и способностях, отношении к образовательной организации.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения воспитанников «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х дней (по 2 часа).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида», на первого ребёнка – 20%, на второго – 50%, на третьего и последующего – 70% (п.5 ст.65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида», в зависимости от дохода семьи, в размере устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения воспитанников в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанностей «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и уход за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» СанПиН 2.4.1.3049-13.

Завтрак 8.00 до 8.30; 2-ой завтрак 10.00 до 10.10; Обед 12.00 до 12.30;

Полдник 15.10 до 15.20; Ужин 17.00 до 17.20.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 июня текущего года.

2.3.11. Уведомить Заказчика

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, правил поведения воспитанников в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и

научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3.1. настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида», для зачисления ребёнка в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» а также документы, необходимые для установления размера компенсации части родительской платы за содержание ребёнка «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида»

2.4.4. Ознакомиться с Порядком формирования и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Нурлатского муниципального района. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребёнком состоит из стоимости абонентской платы и стоимости продуктов питания.

2.4.5. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае если Родитель (законный представитель) доверяет другим лицам, не принадлежащим к близким родственникам (бабушка, дедушка, брат, сестра от 18 лет и старше) забирать ребёнка из «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида», предоставлять нотариально заверенную доверенность, с указанием лиц, имеющих право забирать ребёнка.

2.4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника  
лично или по телефону (84345) 2-25-26.

В случае заболевания Воспитанника, подтверждающего заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребёнка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировке, болезни Родителя (законного представителя), а также в летний период, в иных случаях по согласованию с администрацией.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником:**

3.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее - родительская плата) составляет:

Количество детей	Величина родительской платы за одного воспитанника, рублей в месяц			
	всего		В том числе стоимость продуктов питания	
	от 2-х месяцев до 3-х лет	от 3 лет до прекращения образовательных отношений	от 2-х месяцев до 3-х лет	от 3 лет до прекращения образовательных отношений
менее трех	<b>3265</b>	<b>3517</b>	2097	2642
трех и более	<b>1632</b>	<b>1759</b>	1049	1321

3.2. Родительская плата за присмотр и уход за воспитанниками в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида», реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение воспитанников питанием в период отсутствия воспитанника в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида».

Величина расходов на обеспечение воспитанников питанием принимается равной величине расходов на приобретение продуктов питания, включаемых в норматив финансовых затрат на присмотр и уход за воспитанниками «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида».

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок, не позднее 10 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.5. В случае невнесения родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками в «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» в течении двух недель после установленного срока указанная сумма взыскивается в порядке, определяемом действующим законодательством.

3.6. Возврат излишне внесенной родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками в «Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида» производится на основании подачи заявления родителем (законным представителем) воспитанника руководителю «Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида» , которое может быть подано до истечения одного года со дня внесения родительской платы.

3.7. Заказчик может производить оплату за присмотр и уход за Воспитанником за счет средств материнского капитала путем перечисления средств в размере, указанном п. 3.1 настоящего договора отделением Пенсионного фонда Российской Федерации на счет «Детского сада № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида»

#### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок размещения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами с «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и действует до момента расторжения договора.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора.

Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **7. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 3 «Светлячок» общеразвивающего вида

г. Нурлат Республики Татарстан»  
423042, г. Нурлат, ул. Мира, д.10

ИНН/КПП 1632005044/163201001

БИК: 019205400

Р/с № 03234643926460001100

Отделение НБ РТ Банка России//

УФК по РТ г. Казань

Л/С № ЛБГ33900177-ДОУ Светл

Тел. (84345) 2-25-26

Эл. почта : svetlyachok.mbdou@tatar.ru

Заведующий \_\_\_\_\_ А.Ш.Мазитова

Дата \_\_\_\_\_

МП

Заказчик

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспортные  
данные \_\_\_\_\_

адрес места жительства \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком      Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_